

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам АО «Газпром  
газораспределение Чебоксары»

Т.Г. Маркелова

«12» января 2018 г.



**Положение  
о производственной практике обучающихся**

г. Чебоксары

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром обучения и аттестации (далее – ЦОиА) АО «Газпром газораспределение Чебоксары» (далее – Общество) и обучающимися (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка и организации деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление правительства Российской Федерации от 15.08.2015 г. № 706 «Об утверждении правил оказания образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устава АО «Газпром газораспределение Чебоксары», утвержденного решением единственного акционера АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 19.06.2017 г.
- Положения о центре обучения и аттестации АО «Газпром газораспределение Чебоксары», утвержденного заместителем генерального директора по общим вопросам Т.Г. Маркеловой 20.04.2017 г.;
- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся, утвержденного заместителем генерального директора по общим вопросам АО «Газпром газораспределение Чебоксары» Т.Г. Маркеловой 12.01.2018 г.;

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения производственной практики обучающихся в ЦОиА Общества, осваивающих основные образовательные программы профессионального образования.

1.3. К обучающимся в ЦОиА относятся слушатели. Слушателями являются лица, осваивающие программы профессионального обучения, программы дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми

участниками отношений, работниками ЦОиА Общества.

## **2. Цели, принципы и задачи производственной практики**

2.1. Цель практики – применение полученных теоретических знаний, обеспечение овладения обучающимися профессиональных умений и навыков, необходимых для работы по специальности, воспитание исполнительской дисциплины и умение самостоятельно выполнять поставленные конкретные задачи.

2.2. Принципы практики:

- законность – соответствие законодательству Российской Федерации, требованиям инструкций, положений и других нормативных актов;
- преемственность – последовательное изучение вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков обучающимися;
- адресность – проведение практики с учетом конкретной специальности обучающихся;
- ответственность – ответственность обучающихся перед руководителями практики, мастерами производственного обучения, руководителями филиалов.

2.3. Задачи практики:

- приобретение профессиональных качеств в соответствии с компетенциями Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- практическое освоение теоретических знаний;
- выработка профессиональных умений и навыков.

2.4. Цели и задачи конкретной практики должны соответствовать ФГОС СПО соответствующих специальностей (профессий).

## **3. Порядок планирования и организации производственной практики**

3.1. Программы производственной практики разрабатываются и утверждаются ЦОиА, самостоятельно и являются составной частью программы профессионального обучения, обеспечивающей реализацию утвержденной программы.

3.2. Планирование и организация практики обеспечивают:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

3.3.Содержание практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждой профессии, в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

3.4.Содержание практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.5.При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по профессии учебная практика и производственная практика проводятся ЦОиА при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

#### **4. Порядок проведения производственной практики**

4.1. Учебная практика обучающихся в ЦОиА проводится в филиалах Общества, либо в действующих организациях Чувашской Республики на основе договоров между Обществом и организацией.

4.2.Сроки проведения производственной практики устанавливаются ЦОиА в соответствии с утвержденной программой.

4.3.Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.4.ЦОиА Общества:

- планирует и утверждает в учебном плане прохождение производственной практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы производственной практики (содержание и планируемые результаты);
- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяют форму оценки профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают формы отчетности прохождения практики.

#### 4.5. Организации, с которыми заключены договоры:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места практикантам,
- назначают приказом (распоряжением) из числа руководителей, специалистов или высоко квалифицированных работников наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.6. Направление на практику оформляется приказом генерального директора или распоряжением заместителя генерального директора с указанием филиала Общества или организации - места прохождения производственной практики обучающегося, специальность по которой организуется практика, а также сроков прохождения практики.

## **5. Права и обязанности обучающегося**

5.1. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы,

в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

5.2. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в филиалах Общества и организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- в период прохождения практики вести дневник производственной практики;
- подготовиться к сдаче итогового квалификационного экзамена по месту прохождения практики;

5.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет не более 40 часов в неделю.

5.4. С момента зачисления на период практики в качестве практикантов на рабочие места на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в филиалах Общества, соответствующей организации,

5.5. Итоговый квалификационный экзамен обучающиеся сдают в последний день прохождения производственной практики. Для его прохождения в организации или филиалах АО «Газпром газораспределение Чебоксары» собирается комиссия, созданная приказом руководителя филиала. По результату итогового квалификационного экзамена в дневник производственной практики выставляется оценка («зачет» или «незачет») и оформляется протокол квалификационного экзамена.

5.6. При неудовлетворительном результате итогового квалификационного экзамена практиканту предоставляется право повторной сдачи этого экзамена. Для повторного приема экзамена собирается комиссия филиал Общества или организации.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5.8. Заполненный (оформленный) дневник производственной практики предоставляется обучающимся в ЦОиА.

5.9. Результаты прохождения практики, представленные обучающимся в ЦОиА и учитываются при прохождении итогового теоретического экзамена.

**Перечень документации по организации и проведению  
производственной практики обучающихся в ЦОиА**

Проводимые мероприятия	Исполнители	Представление итогового документа	Срок представления
Оформление дневников производственного обучения	Руководители практики филиалов Общества, организаций	Дневники представляются обучающимися по месту прохождения производственной практики в филиалы Общества, организации	С 1го дня начала практики
Подготовка приказов на организацию и проведение практики в учебном году	ЦОиА	Копия приказа представляется по месту прохождения производственной практики (в филиалы Общества и организации)	Не позднее дня начала производственной практики
Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда (с записью в журнале установленного образца)	Специалисты по ОТ по месту прохождения практики (филиалов Общества и организаций)	Выписка из журнала предоставляется в ЦОиА (при необходимости)	В течение учебного года
Оформление дневника прохождения производственной практики	Обучающиеся	Дневник сдается в ЦОиА мастеру производственного обучения	В течение трех дней после окончания практики
Подготовка и проведение педагогического совета по итогам практики	Педагогический совет ЦОиА	Протокол храниться в документации ЦОиА	В течение 1 месяца после окончания практики
Заключение (обновление) договоров на организацию и проведение практики обучающихся в учебном году с предприятиями и организациями различных форм собственности	Начальник ЦОиА	Копии договоров представляются в ЦЗН Чувашской Республики (при необходимости)	В течение учебного года

**ФОРМА ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦОиА**

**1. Титульный лист:**

**АО «Газпром газораспределение Чебоксары»  
Центр обучения и аттестации**

**Д Н Е В Н И К**

прохождения производственной практики слушателя курсов по специальности:  
«Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования» - 3 го разряда

---

(Фамилия, Имя, Отчество)

Место прохождения  
практики:

(наименование организации,  
производства)

Начало практики: «   »                      201 г.

Окончание практики: «   »                      201 г.



## 2. Путевка – производственное задание:

### ПУТЕВКА

Учащийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

направляется на производственную практику в \_\_\_\_\_

(наименование организации, производства, цеха)

по профессии (специальности): \_\_\_\_\_

сроком на \_\_\_\_\_

основание направления: распоряжение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«Об организации производственной практики»

Примечание: для продолжения теоретического обучения прибыть в УЦ Общества

к 10.00 часам

\_\_\_\_\_

М.П.

Начальник Центра обучения и  
аттестации \_\_\_\_\_

## 3. Тематический план производственного обучения по специальностям, в соответствии с утвержденной программой.



**5. Производственная характеристика:**

## Производственная характеристика

Обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

за время производственного обучения в \_\_\_\_\_

(наименование организации, производства, цеха)

с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

показал (а) \_\_\_\_\_ профессиональную подготовку и заслуживает присвоения  
\_\_\_ разряда по специальности: \_\_\_\_\_

Оценка за итоговый квалификационный экзамен: \_\_\_\_\_

Начальник службы

(газового участка)

м.п.

Ответственный за проведение  
инструктажа по ОТ

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

**6. Заключение лица, ответственного за производственное обучение, о качестве выполнения программы**

---

---

---

---

---

---

---

---

Мастер (начальник) службы

---

(подпись)

---

(расшифровка)

М.П.

Рассмотрено на заседании  
методического совета.  
Протокол № 3 от 27.12.2017 г.